

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO SALERNO V OGLIARA
VIA OGLIARA 84135 - SALERNO
☎ 089281281 C.M.SAIC81800L C.F. 95000180653
Web www.comprensivogliara.edu.it
mail saic81800l@istruzione.it saic81800l@pec.istruzione.it
Codice Univoco Ufficio UF1385

ISTITUTO COMPRENSIVO - "SALERNO V OGLIARA"
Prot. 0003934 del 19/08/2022
IV-2 (Uscita)

Alle sezioni di **Albo on-line**

Al sito- Amministrazione Trasparente

AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI, TUTOR E REFERENTE ALLA VALUTAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEI Progetti POC "Per la scuola-competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziati con FSE e FDR

Avviso 33956 del 18/05/2022 - FSE- Socialità, apprendimenti, accoglienza

Progetti:

10.1.1A – FDRPOC-CA-2022-270 "Scuola in movimento" - CUP C54C22000580001

10.2.2A – FDRPOC-CA-2022-307 "Scuola insieme" - CUP C54C22000370001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'avviso prot. n. 33956 del 18/05/2022 "Realizzazione di Percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivi specifici 10.1, 10.2 e 10.3;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione dei progetti con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione ai finanziamenti (Collegio dei docenti – delibera n° n. 5 del 03/09/2020 e Consiglio di Istituto – delibera n° n. 36 del 06/12/2021);
- VISTA** la candidatura n. 1079462 relativa all'avviso 33956 del 18/05/2022
- VISTA** la nota prot. AOOGABMI -53714 del 21/06/2022 con la quale IL Ministero dell'istruzione ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 39.908,40
- VISTO** il Decreto Dirigenziale di Assunzione a Bilancio prot. n. 3839 dell'29.07.2022;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*
- VISTE** le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 17 relativa all'assunzione nel programma annuale 2022 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le

- spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di **Euro 39.908,40**;
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;
- VISTO** il D.I. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- VISTE** la delibera del Collegio Docenti N.60 del 30/06/2021 e la delibera del Consiglio di Istituto n.16 del 01/07/2021 con la quale è stata approvata la Tabella di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nei PON;
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

EMANA

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

- a) Referente per la valutazione
- b) Tutor per singolo modulo
- c) Esperto per singolo modulo

Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO dell'Istituto per il reclutamento di 9 esperti interni, 9 tutor e 1 referente per la valutazione.

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno due progetti relativi a due sottoazioni che di seguito si riportano, ciascuno con rispettivi moduli formativi.

Progetto

10.1.1A- Scuola in movimento - CUP C54C22000580001 con i seguenti moduli:

Titolo modulo e Attività	Ore	Allievi	Finanziamento modulo	Figura Professionale
Musica e Canto "In-canto e musica"	30	Alunni scuola primaria	Euro 4.457,40	n. 1 Tutor n. 1 Esperto

Arte; scrittura creativa; teatro "Teatrando s'impara"	30	Alunni scuola secondaria	Euro 4.457,40	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
Educazione motoria . sport, gioco didattico "Giochiamo lo sport"	30	Alunni scuola secondaria	Euro 4.457,40	n. 1 Tutor n. 1 Esperto

Progetto
10.2.2A-FSE/PON - CUP C54C22000370001 con i seguenti moduli:

Titolo modulo e Attività	Ore	Allievi	Finanziamento modulo	Figura Professionale
Competenza alfabetica funzionale "Racconti...amo"	30	Alunni scuola secondaria	Euro 4.457,40	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
Competenza multilinguistica "Let's Trinity"	30	Alunni scuola secondaria	Euro 4.457,40	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
Competenza multilinguistica "Trinity One"	30	Alunni scuola primaria	Euro 4.457,40	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
Competenza digitale "Click and go"	30	14 Alunni scuola secondaria	Euro 4.457,40	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale "Il gioco del teatro"	30	Alunni scuola primaria	Euro 4.353,30	n. 1 Tutor n. 1 Esperto

Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare "La mia città da scoprire"	30	Alunni scuola primaria	Euro 4.353,30	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	------------------------	---------------	----------------------------

Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

II REFERENTE per la VALUTAZIONE con i seguenti compiti:

1. garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
2. coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
3. facilitare le iniziative di valutazione esterna garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
4. partecipare alle riunioni del GOP e redigerne i verbali;
5. produrre materiali divulgativi delle azioni realizzate.

II TUTOR con i seguenti compiti:

1. Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
2. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento del percorso modulare da inserire nella piattaforma GPU, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
3. **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale GPU) **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.
4. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine lezione e dei contenuti svolti;
5. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
6. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
7. Interfacciarsi con gli esperti (esperto, referente della valutazione) che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
8. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
9. Verificare che siano stati inseriti tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.

L'ESPERTO con i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;

3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla somministrazione, anche on line, di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. Interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività;
6. Inserire nella piattaforma GPU tutto ciò che riguarda la propria attività, accedendo con la propria password; in particolare Dovrà definire e inserire:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;
 - d) eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).
 Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione;
7. Consegnare a conclusione relazione finale sull'attività svolta.

Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

I requisiti di ammissione sono quelli indicati nella tabella di seguito come deliberati dagli OO.CC.

TITOLI CULTURALI E FORMATIVI	Punteggio
Diploma di laurea vecchio ordinamento o specialistica coerenti con il modulo punti 6 + voto*	Max10
Diploma di laurea triennale coerenti con il modulo (punti 4)	Max 4
Altri Diplomi/Lauree vecchio ordinamento/Lauree triennali non coerenti con il modulo 1 punto per titolo	Max 2
Diploma di scuola superiore coerente con area di intervento 2 punti per titolo (titolo di accesso per tutor valutabile solo se non in possesso della laurea)	Max 4
Master I Livello o II livello, Specializzazione e perfezionamento annuale, dottorato di ricerca: coerenti con il modulo 1 punto Max 2 non coerenti con il modulo 0,5 punto Max 1	Max 3
Corsi di aggiornamento afferenti la tipologia di intervento (min. 20h) 1 per ogni corso	Max 2
Altri titoli: ECDL/EIPASS e/o altre certificazioni informatiche (min 20 ore e con Enti accreditati dal MIUR) 1 punto livello Core 2 punti livello Advanced	Max 3

3 punti livello Specialised	
Attestati e/o certificazioni comprovanti esperienze nel settore specifico di intervento (min. 20 h) 2 punti per ogni attestato/certificazione	Max 8

ESPERIENZE LAVORATIVE (Si valuta una sola esperienza ad anno)	Punteggio
Esperienze di docenza in progetti POR-PON nel settore di pertinenza 2 punti per ogni esperienza	Max 10
Esperienza di docenza in progetti diversi dal punto precedente nel settore di pertinenza 2 punti per ogni esperienza	Max 6
Esperienze di facilitatore e/o valutatore in progetti POR.PON 2 punti per ogni esperienza	Max 6

Fino a 80/110	0,5
Da 81 a 90	1
Da 91 a 100/110	1,5
Da 101 a 105/110	2
Da 106 a 110/110	3
110/110 e lode	4

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, **a partire da settembre 2022** e dovranno essere completati **entro agosto 2023**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione dell'incarico al REFERENTE ALLA VALUTAZIONE avverrà per l'intera Azione comprendente n. 9 percorsi formativi.

L'assegnazione degli incarichi avverrà, per i tutor ed esperti, per singoli moduli in relazione ai

curriculum degli inclusi.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione)** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo **www.comprensivogliara.edu.it**, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure inviata tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo **saic818001@pec.istruzione.it**. Si precisa che il curriculum deve essere allegato come file separato in formato PDF, in quanto dovrà successivamente essere inserito nella piattaforma GPU.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 10.00 del giorno 05/09/2022**. Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **“ISTANZA SELEZIONE REFERENTE ALLA VALUTAZIONE oppure TUTOR oppure ESPERTI - Progetto PON/FSE 2022 “Socialità, apprendimenti, accoglienza”**.

Si ricorda che il ruolo del referente della valutazione è incompatibile con quello di esperto, pertanto non è possibile ricoprire entrambi i ruoli. Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella

E deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli; - Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line “Gestione Programmazione Unitaria - GPU”;
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto e negli spazi all'aperto disponibili antistanti ai plessi;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola www.comprensivogliara.edu.it, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line". La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola www.comprensivogliara.edu.it, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line". L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli**. In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

Gli aspiranti dipendenti da altra amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- Candidato più giovane
- Sorteggio

Art. 7. Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo omnicomprensivo
Referente alla valutazione		€ 23,22
Tutor	Come da tabella indicata all'art. 1	€ 30,00
Esperto	Come da tabella indicata all'art. 1	€ 70,00

L'esperto dovrà presentare un **dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti** che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo. L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto. Il



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico **Palumbo Sofia**.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola www.comprensivogliara.edu.it, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

F.to digitalmente da
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Palumbo Sofia
Documento informatico firmato digitalmente