

CONSIGLIO D'ISTITUTO

VERBALE N.RO 2 DEL 27/12/2018

In data **27 dicembre 2018**, alle ore 10:00, si è riunito negli uffici della Presidenza della sede centrale ad Ogliara il Consiglio d'Istituto come da convocazione del **21/12/2018**, per deliberare sul seguente Ordine del Giorno:

- 1. -Lettura ed approvazione verbale seduta precedente;**
- 2. -Variazioni di Bilancio 2018;**
- 3. -Approvazione PTOF 2019/2022 (L.107/2015);**
- 4. -Integrazione G.E. Con componente ATA (art. 8 co. 7 T.U. 297/94);**
- 5. -Integrazione commissione revisione Regolamenti con personale ATA (art.12 Regolamento d'Istituto);**
- 6. -Criteri per iscrizione anno scolastico 2019/2020;**
- 7. -Criteri e limiti per affidamento diretto dei lavori, servizi e forniture (art.45 del D.I. 129/2018);**
- 8. -Adesione Marchio SAPERI;**
- 9. -Richiesta anticipo orario palestra Giovi Piegolette – Asd Major.**

-Comunicazioni del DS

Su n.18 (diciotto) membri del Consiglio ne risultano presenti 17 (diciassette), è **assente** alla seduta il sig. **Caiazza Giuseppe** quale componente ATA. Svolge la funzione di segretario il prof. D'Amato Angelo.

- Primo punto all'Ordine del Giorno "Lettura e approvazione verbale seduta precedente."**

La discussione sul **primo punto O.d.G.** ha inizio alle ore 10 :22 circa con la lettura da parte del Presidente del Consiglio d'Istituto Sig. Sica Alberto del verbale della seduta precedente che alle ore 11:07 viene approvato, fino al Punto 11 , dai presenti. Si astengono i consiglieri Frattini Cinzia e Fortunato Iolanda, assenti al momento della discussione. Dal Punto 12 al Punto 15 viene approvato dai presenti. Si astengono i consiglieri Frattini Cinzia, Fortunato Iolanda, Sica Alberto, Gallo Giuseppina e Avossa Raffaella, in quanto assenti al momento della discussione.

- Delibera n.ro 9 Secondo punto all'Ordine del Giorno "Variazioni di Bilancio 2018"**

Alle ore 11:08 la Dirigente Scolastica ,compatibilmente con il **punto 2 all' O.d.G.** in merito alla variazione di bilancio, dispone di apportare al programma 2018 i seguenti cambiamenti:

Euro 577.12 come rimborso del mandato n.ro 267 che non è stato possibile pagare in quanto transita su un libretto di C/C postale non trattato dalla banca tesoriera.

Euro 160.00 per pagamento aule concorso preselettivo Ds. Prot. 29523 del 07/12/2018

Euro 142,42 quale finanziamento relativo DL 104 art.8 per l'orientamento

Il Consiglio ascolta la lettura e approva all'unanimità le variazioni suindicate alle ore 11.11.

- **Delibera n.ro 10 Terzo punto all'Ordine del giorno "Approvazione PTOF 2019/2022 (L.107/2015)"**

In merito al **punto n.ro 3 dell' O.d.G** circa l'approvazione del PTOF 2019/2022 la Dirigente rende noto come il Piano Triennale dell'Offerta Formativa sia suscettibile di aggiornamento entro il 30 ottobre di ogni anno corrente. Inoltre è la stessa dirigente ad evidenziare come il PTOF venga elaborato dal Collegio docenti attraverso attente procedure valutative (RAV,PdM) , in quanto rappresenta la carta d'identità culturale e programmatica dell'Istituto. In considerazione di una lettura del documento preso in esame e dopo un rapido confronto in sede di Consiglio il rinnovo triennale del PTOF alle ore 11:25 è deliberato all'unanimità.

Alle ore 11:28 la sig.ra Avossa Raffaella in qualità di componente genitore del Consiglio d'Istituto chiede che sia inserito come punto all'O.d.G. del prossimo Consiglio la problematica inerente le modalità di espletamento servizio mensa e una discussione/confronto in merito alla settimana corta.

- **Quarto punto all'Ordine del Giorno "Integrazione G.E. con componente A.T.A. (art.8 co.7 T.U. 297/94)"**

Alle ore 11:38 il Consiglio passa alla discussione del **punto n.ro 4 all'O.d.G.** che prevede l'integrazione della componente ATA all'interno della Giunta Esecutiva come previsto dall'art.8 co.7 T.U. 297/94. Segue l'individuazione e la nomina della Sig.ra Fortunato Iolanda ,quale rappresentante della componente ATA, che accetta l'incarico alle ore 11:42.

- **Quinto punto all'Ordine del Giorno "Integrazione commissione revisione Regolamenti con personale ATA (art.12 Regolamento di Istituto)"**

Rispetto al **punto 5 dell'O.d.G.** si passa all'integrazione e al conseguente conferimento d'incarico della componente ATA per la Commissione revisione Regolamenti d'Istituto. Il Consiglio decreta il conferimento del suddetto incarico al sig. Ronga Raffaele dopo accettazione dello stesso alle ore 11:47.

- **Delibera n.ro 11. Sesto punto all' Ordine del Giorno "Criteri per iscrizioni a.s. 2019/2020."**

Al **punto 6 dell' O.d.G.** "Criteri per iscrizioni a.s. 2019/2020" la Dirigente scolastica illustra al Consiglio d'Istituto i Criteri per l'accoglimento delle Domande d'iscrizione per la prima classe della scuola primaria e secondaria di primo grado. Detti Criteri, già deliberati in data 28/12/2017, regolano la precedenza in caso di eccedenza di iscrizioni. Tali Criteri sono:

Viciniorietà della residenza dell'alunno al plesso

Viciniorietà della residenza di un familiare dell'alunno al plesso

Viciniorietà della sede lavorativa di un genitore o esercente la patria podestà

Data la dislocazione dell'Istituto su più plessi, i non ammessi potranno optare per il plesso vicino e/o per altri plessi dell'Istituto, compatibilmente con il numero di alunni e capienza delle aule.

I presenti criteri, in merito all'iscrizione 2019/2020, vengono deliberati dal Consiglio d'Istituto all'unanimità alle ore 11:50.

- **Delibera n.ro 12. Settimo punto all'Ordine del giorno "Criteri e limiti per affidamento diretto di lavori, servizi e forniture (art.45 del D.I. 129/2018)"**

Al **punto 7 dell'O.d.G.** "Criteri e limiti per affidamento diretto di lavori, servizi e forniture" la Dirigente comunica il nuovo regolamento di contabilità come da Decreto Interministeriale n.129 che non sostituisce ma integra il precedente regolamento. Tale Decreto n.129 chiarisce il collegamento tra il Piano dell'Offerta Formativa e il Programma annuale nel quale sono illustrati gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse in coerenza con il PTOF. Infine in relazione al Conto Consuntivo, relativo all'O.d.G., la Dirigente rende nota la quota di gestione per affidamento diretto pari ad euro 39.999,99.

Il Consiglio alle ore 11:56 delibera all'unanimità.

- **Delibera n.ro 13. Ottavo punto all'Ordine del giorno " Adesione marchio SAPERI"**

Al **punto 8 dell'O.d.G.** la Dirigente scolastica propone l'adesione per la certificazione di qualità del Marchio SAPERI. Il Marchio è un valido strumento per supportare le scuole nel processo di miglioramento. Il Marchio SAPERI è propedeutico e complementare rispetto agli standard ISO 9001 :2008 e ai modelli di autovalutazione. L'adesione al Marchio prevede un "punteggio" di qualità funzionali e progettuali superiore a un livello di riferimento, tale da ottenere l'approvazione al progetto.

Sentita la proposta, il Consiglio d'Istituto all'unanimità delibera l'iniziativa alle ore 12:03

Alle ore 12:10 la sig.ra De Rosa Marianna ,quale componente genitori, lascia l'assemblea acconsentendo che quest'ultima prosegua regolarmente.

- **Delibera n.ro 14. Nono punto all'Ordine del Giorno "Richiesta anticipo orario palestra giovi Piegolette- Asd Major"**

Compatibilmente con il **punto 9 all'O.d.G.** la Dirigente rende noto al Consiglio una comunicazione trasmessa via mail dalla responsabile dell' asd Major sig.ra Capasso Assunta datata 21/12/2018 in cui si richiede di poter anticipare l'utilizzo della palestra di un'ora, ovvero alle ore 17:00 piuttosto che alle ore 18:00, precisamente nei giorni di venerdì.

Tale richiesta viene attentamente esaminata dai membri del Consiglio che su proposta della Dirigente decide di esprimersi con votazione favorevole o contraria in relazione a due proposte rispettivamente avanzate dal sig. Fasano Archimede, che prevede l'accettazione della richiesta avanzata dalla società Major a condizione di sottoscrivere un accordo che stabilisca che in caso di attività PON o di qualsiasi altra attività scolastica l'orario non potrà essere anticipato alle 17:00, e della sig.ra Gallo Giuseppina che propone di non accettare la richiesta per esigenze legate ad attività scolastiche non ancora definite e facendo, altresì , riferimento al verbale del 30/10/2018.

A seguito del voto espresso da ciascun membro del Consiglio risultano per la "proposta Fasano" voti **8 (otto)** così riportati:

D'Amato Angelo componente docente

Di spirito Rossella componente docente

Romiti Maria componente docente

Ruotolo Erminia componente docente

Avossa Raffaella componente genitore

Faiella Tiziana componente genitore

Fasano Archimede componente genitore

Galdi Evelina componente genitore

Per la "proposta Gallo" **voti 8** così ripartiti:

Prof.ssa Lenza Ida Dirigente Scolastico

Frattoni Cinzia componente docente

Pace Lucia componente docente

Sola Vincenza componente docente

Valerio Loredana componente docente

Fortunato Iolanda componente ATA

Gallo Giuseppina componente genitore

Sica Alberto componente genitore

Astenuti:

Vitolo Clementina componente genitore

Alle ore 12:30 preso atto della normativa vigente che conferisce doppia valenza al voto espresso dal Presidente Sica Alberto, il Consiglio d'Istituto delibera in via definitiva la proposta della sig.ra Gallo che di fatto respinge la richiesta avanzata dalla Asd Major.

Alle ore 12:42 il sig. Fasano Archimede, terminati i punti all'O.d.G ,si allontana dal consiglio.

La sig.ra Galdi Evelina , quale componente genitore, alle ore 12:48 chiede verbalmente al Consiglio d'Istituto e nella fattispecie alla Dirigente Scolastica delucidazioni su quanto detto e deciso nell'incontro avvenuto alla presenza delle autorità cittadine il 13 dicembre 2018 alle ore 17:00 , in merito alla razionalizzazione dei plessi scuola primaria a.s. 2019/2020. La Dirigente riferisce che riguardo alla criticità del plesso di Ogliara, l'Assessore Eva Avossa ha proposto, informalmente, che per consentire il lavori di ristrutturazione dello stabile sia auspicabile che le classi vengano spostate nel plesso di Sant'Angelo lasciando aperti nella sede di Ogliara gli uffici amministrativi. Per quanto concerne il plesso di Giovi si ritiene, almeno nelle intenzioni, di spostare la primaria nel plesso di Giovi Piegolelle. In riferimento alla durata dei lavori nulla è stato definito.

Alle ore 12:50, terminati i punti all'O.d.G e per motivi istituzionali, la Dirigente Scolastica si allontana dalla seduta.

In merito alla medesima questione dell'accorpamento/razionalizzazione dei plessi, la consigliera Galdi Evelina chiede al Presidente come mai all'O.d.G. del Consiglio di Istituto odierno, non sia stata inserita tale questione. Il Presidente Alberto Sica riferisce che detta materia non poteva essere inserita come richiesto, in quanto non di competenza del Consiglio d'Istituto. Le consigliere Galdi Evelina e Vitolo Clementina ritengono invece che il Presidente non è tenuto a prendere decisioni in merito ai punti da inserire all'ordine del giorno del Consiglio d'Istituto se non prima confrontandosi con i membri stessi, quindi , unitamente ai consiglieri Faiella Tiziana, Avossa Raffaella ,in qualità di componente genitori, e Romiti Maria, Valerio Loredana, Ruotolo Erminia, Pace Lucia, Sola Vincenza, in qualità di componente docenti, e la sig.ra Fortunato Iolanda quale componente ATA, chiedono che venga messo come punto all'ordine del giorno del prossimo Consiglio la suddetta questione per un confronto diretto e proficuo tra le parti.

Alle ore 13:20 l'assemblea, esauriti gli argomenti all'O.d.G., si dichiara sciolta.

IL PRESIDENTE DEL C.I

Alberto Sica

IL SEGRETARIO DEL C.I.

Angelo D'amato