



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO SALERNO V OGLIARAVIA
OGLIARA 84135 - SALERNO

☎ 089281281 - C.M. SAIC81800L - C.F. 95000180653

Web: www.comprendivogliara.edu.it

Mail: saic81800l@istruzione.it saic81800l@pec.istruzione.it

Codice Univoco Ufficio UF1385

**Ai Docenti somministratori
Ai Collaboratori tecnici
Alle Docenti responsabili dei plessi SSI Giovi - Ogliara**

ISTITUTO COMPRENSIVO - "V CIRCOLO OGLIARA"-SALERNO
Prot. 0002894 del 07/05/2021
01-06 (Uscita)

e, p.c. - **Al D.S.G.A.**

A tutti i Docenti di SSI d' Istituto

All'Assistente tecnico

Ai Collaboratori scolastici dei plessi interessati

**Atti
Sito web**

**OGGETTO: prove INVALSI CBT A.S. 2020/2021 - Classi 3[^]
Scuola Secondaria di I grado - (grado 8)
Disposizioni organizzative**

PREMESSA

A partire dall'anno scolastico 2017/2018, il D.lgs. n. 62/2017 ha introdotto alcune novità relative alle prove INVALSI del terzo anno della Scuola Secondaria di I grado:

- 1) alle prove di Italiano e Matematica è stata aggiunta una terza prova, quella di Inglese (reading + listening);
- 2) le tre prove sono computer based (CBT) e non più cartacee;
- 3) lo svolgimento delle prove, requisito di ammissione all'Esame conclusivo del I ciclo di istruzione, avviene all'interno di una finestra di somministrazione variabile da scuola a scuola, ad aprile, e non più a giugno nell'ambito dell'Esame stesso;
- 4) l'organizzazione della somministrazione delle prove è di competenza del Dirigente scolastico che adotta tutte le misure necessarie per garantire il loro sereno e ordinato svolgimento;
- 5) la correzione delle domande aperte e chiuse è totalmente centralizzata e non è richiesto alcun intervento da parte dei docenti;
- 6) la trasmissione dei dati all'Invalsi è contestuale alla chiusura della prova da parte dello studente (o in seguito all'esaurimento del tempo massimo previsto per la prova);
- 7) gli esiti delle prove INVALSI confluiscono nella Certificazione delle competenze (sezione a cura dell'INVALSI) in livelli descrittivi distinti per Italiano (6 livelli), Matematica (6 livelli), comprensione della lettura della lingua inglese (4 livelli) e dell'ascolto (4 livelli).

Limitatamente all'a.s. 2020/2021, in considerazione dell'emergenza sanitaria in corso,



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO SALERNO V OGLIARAVIA
OGLIARA 84135 - SALERNO

☎ 089281281 - C.M. SAIC81800L - C.F. 95000180653

Web: www.comprensivogliara.edu.it

Mail: saic81800l@istruzione.it saic81800l@pec.istruzione.it

Codice Univoco Ufficio UF1385

gli alunni partecipano alle prove standardizzate nazionali di Italiano, Matematica e Inglese, previste dall'articolo 7 del D.lgs. 62/2017, nel caso in cui le condizioni epidemiologiche e le determinazioni delle autorità competenti lo consentano. **La mancata partecipazione non rileva in ogni caso per l'ammissione all'esame di Stato** (art. 6, c. 1, O.M. n. 52 del 3 marzo 2021).

Gli esiti delle prove INVALSI, però, confluiscono nella *Certificazione delle competenze* di fine I ciclo, documentazione necessaria per l'iscrizione al successivo grado di istruzione; pertanto, tutti gli alunni sono invitati a non assentarsi. **L'alunno assente a uno o più prove recupera la/le prova/e che non ha svolto nelledate e secondo le modalità indicate dal Dirigente scolastico, all'interno della finestra di somministrazione scelta dalla scuola fra le opportunità date da INVALSI. Le prove possono essere svolte solo ed esclusivamente a scuola. In base all'evoluzione dell'emergenza sanitaria, INVALSI potrà estendere la finestra di somministrazione oltre il 21/05/2021.**

ECCEZIONI ALLA' OBBLIGATORIETA' DELLA PARTECIPAZIONE

- Allievi o gruppi di allievi o scuole che si trovano in DaD al 100% dal 7 aprile fino al termine delle lezioni, senza mai venire a scuola (se un allievo viene a scuola anche un solo giorno, fra il 7 aprile e la fine delle lezioni, allora svolgerà le prove) :
- Allievi esterni o privatisti, in istruzione parentale, allievi in condizioni di fragilità personale o di familiari conviventi, che seguono le lezioni in DaD o DDI al 100% dal 7 aprile al termine delle lezioni.

CLASSI NON CAMPIONE E PERSONALE INTERNO COINVOLTO

Nessuna classe terza del nostro Istituto è risultata classe campione. Le prove, dunque, saranno somministrate da personale interno e non sarà presente nessun osservatore esterno.

Per ogni prova, è nominato dal Dirigente scolastico:

- un **docente somministratore**;
- un **collaboratore tecnico** responsabile del funzionamento dei computer, scelto tra il personale docente o A.T.A. con competenze informatiche adeguate. Ogni prova viene svolta alla presenza di un docente somministratore ed un collaboratore tecnico.

Tutte le operazioni sono coordinate dal **Dirigente Scolastico**, coadiuvato da un **coordinatore dei docenti somministratori** per ciascuna classe coinvolta.

Limitatamente all'anno scolastico in corso, nell'ambito delle misure anti contagio da Covid-



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO SALERNO V OGLIARAVIA
OGLIARA 84135 - SALERNO

☎ 089281281 - C.M. SAIC81800L - C.F. 95000180653

Web: www.comprensivogliara.edu.it

Mail: saic81800l@istruzione.it saic81800l@pec.istruzione.it

Codice Univoco Ufficio UF1385

19, i docenti somministratori possono essere scelti tra i docenti della classe.

COMPITI DELLE SEGRETERIE

Le segreterie dovranno.

1. stampare **gli elenchi degli studenti con le credenziali** per la somministrazione;
2. **inviare la richiesta di eventuali misure dispensative e compensative** entro il 7 aprile.
Se non è stata inviata entro tale data, si può sempre inviare, tenendo conto che la richiesta sarà evasa dopo tre giorni. Dal momento della conferma le scuole dovranno stampare le credenziali con le misure dispensative e compensative per gli allievi con disabilità o certificazione DSA dopo tre giorni dall' ultima richiesta.
3. stampare, dal sito INVALSI / Area riservata alla scuola, il **fac-simile del verbale del primo incontro**: l'unico verbale richiesto quest' anno per ridurre le occasioni di scambio del materiale;
4. copia della **dichiarazione di riservatezza** per il docente somministratore e il collaboratore tecnico, che firmeranno, ciascuno la propria, solo il primo giorno in cui svolgono l'incarico

Tale documento non è più controfirmato dal D.S. per evitare il passaggio di materiale.

DURATA DELLE PROVE

Per le **prove di Italiano e Matematica** sono previsti moduli di somministrazione di 110 minuti articolati in:

- 1) 10 minuti complessivi per le fasi propedeutiche all'avvio della prova;
- 2) **90 minuti** per lo svolgimento della prova standard;
- 3) 10 minuti per rispondere alle domande di contesto poste al termine della prova.

La prova di Inglese prevede due momenti distinti fra i quali sono previsti circa 10 minuti di pausa (gli alunni dovranno comunque restare alla loro postazione).

Per la **prova di Inglese-reading**, sono previsti moduli di somministrazione di 55 minuti articolati in:

- 1) 10 minuti complessivi per le fasi propedeutiche all'avvio della prova;
- 2) **45 minuti** per lo svolgimento della prova standard.

Per la **prova di Inglese-listening**, sono previsti moduli di somministrazione di 35 minuti articolati in:

- 1) 5 minuti complessivi per le fasi propedeutiche all'avvio della prova;
- 2) **30 minuti** per lo svolgimento della prova standard.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO SALERNO V OGLIARAVIA
OGLIARA 84135 - SALERNO

☎ 089281281 - C.M. SAIC81800L - C.F. 95000180653

Web: www.comprensivogliara.edu.it

Mail: saic81800l@istruzione.it saic81800l@pec.istruzione.it

Codice Univoco Ufficio UF1385

DATE DELLE PROVE

Considerata la delicata situazione pandemica che sta caratterizzando questo particolare momento storico, ottemperando a tutto quanto previsto dalla vigente normativa in materia di contenimento del contagio da COVID-19, in base alle dotazioni informatiche della scuola, alla qualità della connessione Internet e alle esigenze organizzative, la somministrazione delle prove avverrà a partire DALL' 11 MAGGIO, con un'organizzazione in piccoli gruppi, lasciando tra un gruppo e l'altro il tempo necessario ad effettuare un'accurata igienizzazione delle postazioni. **Per i dettagli vedasi la circolare allegata, pubblicata il giorno 6 maggio 2021.**

Ogni classe svolgerà le prove, in giorni consecutivi nello stesso ordine: Italiano, Matematica, Inglese.

pausa del 1° maggio), nello stesso ordine: Italiano, Matematica, Inglese.

In caso di sospensione delle attività didattiche in presenza per una o più classi, il calendario delle prove sarà rimodulato.

Le tre prove INVALSI saranno somministrate nelle seguenti giornate scelte dal Dirigente scolastico all'interno della finestra di somministrazione resa disponibile dall'INVALSI.

Le classi terze della SSI di Ogliara sosterranno:

5. la prova INVALSI CBT di ITALIANO nelle giornate dell'11 e 12 maggio 2021;
6. la prova INVALSI CBT di MATEMATICA nelle giornate del 13 e 14 maggio 2021;
7. la prova INVALSI CBT di INGLESE nelle giornate del 17 e 18 maggio 2021;

Eventuali recuperi saranno effettuati nelle giornate del 19, 20 e 21 maggio.

Le classi terze della SSI di Giovi sosterranno:

8. la prova INVALSI CBT di ITALIANO nella giornata dell'11 maggio 2021;
9. la prova INVALSI CBT di MATEMATICA nella giornata del 12 maggio 2021;
10. la prova INVALSI CBT di INGLESE nella giornata del 13 maggio 2021.

Eventuali recuperi saranno effettuati nelle giornate del 14, 17 e 18 maggio.

ORGANIZZAZIONE PER SINGOLA CLASSE

Tenuto conto dei suggerimenti tecnici ed organizzativi che l'INVALSI ha dato alla scuola in base ai dati tratti dall'esecuzione del *diagnostic tool*, e per poter rispettare le principali norme per contrastare la diffusione del contagio da Covid-19, tutte le classi saranno divise in due gruppi,



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO SALERNO V OGLIARAVIA
OGLIARA 84135 - SALERNO

☎ 089281281 - C.M. SAIC81800L - C.F. 95000180653

Web: www.comprensivogliara.edu.it

Mail: saic81800l@istruzione.it saic81800l@pec.istruzione.it

Codice Univoco Ufficio UF1385

come da prospetto di seguito riportato.

11/5	ITALIANO	Classe 3 [^] A Ogliara	1° gruppo	da n.1 a n. 8	8 alunni
			2° gruppo	da n. 9 a n.17	9 alunni
12/5		Classe 3 [^] B Ogliara	1° gruppo	da n. 1 a n. 9	9 alunni
			2° gruppo	da n. 10 a n. 18	9 alunni
13/5	MATEMATICA	Classe 3 [^] A Ogliara	1° gruppo	da n. 1 a n. 8	8 alunni
			2° gruppo	da n. 9 a n.17	9 alunni
14/5		Classe 3 [^] B Ogliara	1° gruppo	da n. 1a n. 9	9 alunni
			2° gruppo	da n. 10 a n. 18	9 alunni
17/5	INGLESE	Classe 3 [^] A Ogliara	1° gruppo	da n. 1 a n. 8	8 alunni
			2° gruppo	da n. 9 a n. 17	9 alunni
18/5		Classe 3 [^] B Ogliara	1° gruppo	da n. 1a n. 9	9 alunni
			2° gruppo	da n. 10 a n. 18	9 alunni

11/5	ITALIANO	Classe 3 [^] A Giovi	1° gruppo	da n.1 a n. 12	12 alunni
			2° gruppo	da n. 13 a n.25	13 alunni
12/5	MATEMATICA	Classe 3 [^] A Giovi	1° gruppo	da n.1 a n. 12	12 alunni
			2° gruppo	da n. 13 a n.25	13 alunni
13/5	INGLESE	Classe 3 [^] A Giovi	1° gruppo	da n.1 a n. 12	12 alunni
			2° gruppo	da n. 13 a n.25	13 alunni

VERIFICA E CHIUSURA DEI LABORATORI INFORMATICI

Dal 6 maggio, e fino al termine delle prove per tutti gli alunni delle classi terze, i laboratori informatici saranno utilizzati SOLO ed ESCLUSIVAMENTE per lo svolgimento delle prove INVALSI.

Nel giorno 10 maggio, i Collaboratori tecnici, con il supporto dell'Assistente tecnico, effettueranno un'ultima verifica dello stato dei laboratori. Terminata la verifica, i laboratori non potranno più



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO SALERNO V OGLIARAVIA
OGLIARA 84135 - SALERNO

☎ 089281281 - C.M. SAIC81800L - C.F. 95000180653

Web: www.comprensivogliara.edu.it

Mail: saic81800l@istruzione.it saic81800l@pec.istruzione.it

Codice Univoco Ufficio UF1385

essere utilizzati per alcun motivo fino a nuove disposizioni.

I Collaboratori tecnici verificheranno che tutti i computer destinati alla somministrazione CBT delle prove INVALSI:

- 1) siano regolarmente funzionanti;
- 2) siano connessi a Internet;
- 3) siano utilizzabili per l'ascolto individuale mediante audio-cuffie della prova di inglese (sezione di *listening*).

Verificheranno che su ogni computer sia presente uno dei browser consigliati da INVALSI e si atterranno il più possibile ai suggerimenti tecnici ricevuti in riscontro all'esecuzione del *diagnostic tool*.

COMPITI DELLE RESPONSABILI DI PLESSO

Le docenti responsabili dei plessi della Scuola Secondaria di I grado:

1. cureranno le necessarie modifiche all'orario di servizio dei docenti somministratori e del docente collaboratore tecnico;
2. coordineranno le operazioni nei plessi di appartenenza. L'orario di tutto il plesso sarà suscettibile di modifiche. Pertanto, si ringrazia anticipatamente per la disponibilità e professionalità di tutti.

COMPITI DEI DOCENTI SOMMINISTRATORI E DEI COLLABORATORI TECNICI

Per i compiti del personale coinvolto nelle prove, si rimanda all'allegato.

MISURE ANTICONTAGIO DA COVID-19

1. Per assicurare il distanziamento interpersonale, ciascuna classe sarà divisa in due gruppi.
2. Il collaboratore tecnico, il docente somministratore e tutti gli alunni presenti nel laboratorio indosseranno sempre la mascherina.
3. Ogni classe svolgerà le prove in giorni consecutivi, ad eccezione della pausa del sabato e della domenica del 15 e 16 maggio, per evitare che nell'ambiente entrino alunni di classi diverse.
4. Ogni laboratorio sarà fornito di un dispenser di gel sanificante; gli alunni igienizzeranno le mani all'ingresso e all'uscita.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO SALERNO V OGLIARAVIA
OGLIARA 84135 - SALERNO

☎ 089281281 - C.M. SAIC81800L - C.F. 95000180653

Web: www.comprendivogliara.edu.it

Mail: saic81800l@istruzione.it saic81800l@pec.istruzione.it

Codice Univoco Ufficio UF1385

5. Le postazioni attive saranno opportunamente segnalate, assicurando il necessario distanziamento tra un alunno e l'altro.
6. Ogni alunno occuperà la stessa postazione per tutte le prove previste.
7. Su ogni postazione, il collaboratore tecnico lascerà i fogli utili agli alunni per eventuali appunti o calcoli. Gli stessi fogli saranno raccolti dal docente somministratore al termine della prova e saranno prontamente distrutti.
8. Ogni alunno porterà con sé la propria penna per eventuali appunti o calcoli.
9. Il docente somministratore e il collaboratore tecnico igienizzeranno frequentemente le mani; in particolare, il docente somministratore igienizzerà le mani prima di consegnare agli alunni i talloncini con le credenziali di accesso alla prova e dopo averli ricevuti indietro al termine della prova.
10. Alla fine di ogni turno, i laboratori e le postazioni saranno sanificate dai collaboratori scolastici.
11. Durante la breve pausa tra la prova di Inglese reading e quella di Inglese listening, gli alunni resteranno seduti alla loro postazione.
12. La scuola fornirà a ciascun alunno le audio-cuffie necessarie per la prova di Inglese listening, assicurando un'accurata igienizzazione tra un utilizzo e l'altro.
13. I laboratori saranno frequentemente aerati.

Per tutto quanto non specificato si rimanda al *Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-COV-19* adottato da quest' Istituto.

COMPITI DEI COLLABORATORI SCOLASTICI

Al fine di contenere il rischio di contagio da Covid-19, i collaboratori scolastici avranno cura di:

1. verificare che il laboratorio informatico in cui si svolgeranno le prove sia fornito di dispenser di gel sanificante all'ingresso o sulla scrivania del docente;
2. aerare il laboratorio informatico all'inizio e alla fine di ogni turno di somministrazione;
3. igienizzare con alcol etilico le tastiere, i mouse e tutte le superfici orizzontali e verticali toccate più di frequente, prima e dopo ogni turno di somministrazione;
4. lavare il pavimento come da protocollo e sanificare l'ambiente al termine dell'ultimo turno di somministrazione della mattinata;
5. igienizzare le audio-cuffie con alcol etilico al termine del turno di somministrazione della prova di Inglese listening;

Tutte le operazioni sopra elencate saranno effettuate indossando sempre i necessari DPI.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO SALERNO V OGLIARAVIA
OGLIARA 84135 - SALERNO

☎ 089281281 - C.M. SAIC81800L - C.F. 95000180653

Web: www.comprendivogliara.edu.it

Mail: saic81800l@istruzione.it saic81800l@pec.istruzione.it

Codice Univoco Ufficio UF1385

PUNTI SALIENTI DEL PROTOCOLLO DI SOMMINISTRAZIONE INVALSI CBT 2021 III SSI - GRADO 8

PRIMA DELLA SOMMINISTRAZIONE

Nelle settimane precedenti alla somministrazione delle prove il Dirigente scolastico:

1. individua il/i Docente/i somministratore/i e il/i Collaboratore/i tecnico/i;
2. si accerta che sia stata effettuata una lettura attenta del materiale presente sul sito INVALSI nella sezione **MATERIALE INFORMATIVO** disponibile nell'area riservata del Dirigente, della segreteria scolastica e del referente della valutazione;
3. predispone l'organizzazione dello svolgimento delle prove INVALSI CBT per il grado 8 in tutte le classi terze della scuola secondaria di primo grado;
4. si assicura che i computer che si intendono utilizzare per lo svolgimento delle prove siano in buono stato, funzionanti, connessi a internet e forniti ciascuno di cuffie auricolari funzionanti (per evitare possibili fonti di contagio, **la scuola può richiedere che gli allievi usino le loro audio-cuffie. In questo caso è opportuno verificare prima dell'inizio della somministrazione il loro effettivo funzionamento**), e che vi siano installati i *browser* indicati da INVALSI debitamente aggiornati.
5. **Il Dirigente scolastico dalla propria Area riservata, può stampare l'Elenco studenti con le credenziali per la somministrazione predisposto in 4 copie: una copia per Italiano, una per Matematica, una per Inglese-reading e una per Inglese-listening;**

Per ciascuna classe è necessario riporre tutta la documentazione in una busta principale sigillata e contrassegnata con il codice meccanografico del plesso e la sezione.

La busta principale deve contenere:

- quattro ulteriori buste, una per prova (Italiano, Matematica, Inglese-reading e Inglese-listening), su ogni busta è riportato il codice meccanografico del plesso, la sezione e la prova di riferimento. Ogni busta contiene: l'elenco studenti con le credenziali e una busta più piccola dove riporre i talloncini riconsegnati alla fine della prova somministrata. Anche sulla busta piccola è riportato il codice meccanografico del plesso, la sezione, e la prova;
- il verbale per l'incontro preliminare (Il **verbale preliminare** può essere uno cumulativo per tutte le classi - indicando tutti i doc. somministratori, per tutte le giornate - oppure uno per classe o uno per giorno, adattando il fac-simile di verbale disponibile nell'area riservata delle scuole sarà uno per classe;

Le buste sigillate sono conservate in un luogo sicuro.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO SALERNO V OGLIARAVIA
OGLIARA 84135 - SALERNO

☎ 089281281 - C.M. SAIC81800L - C.F. 95000180653

Web: www.comprensivogliara.edu.it

Mail: saic81800l@istruzione.it saic81800l@pec.istruzione.it

Codice Univoco Ufficio UF1385

L'utilizzo delle credenziali⁷ di accesso, precedentemente alla data stabilita per lo svolgimento delle prove, configura un atto giuridicamente rilevante, registrato dalla piattaforma.

La predetta irregolarità preclude definitivamente allo studente la possibilità di svolgere le prove associate alle sue credenziali.

n.7 - Le credenziali si compongono, per ciascuna prova (Italiano, Matematica, Inglese-reading e Inglese-listening) e per ciascun allievo, di una *username* e di una *password*.

Prima dello svolgimento delle prove, verificare ancora una volta che i computer siano pronti per l'uso e, nel caso della prova Inglese-listening, che ciascuno sia dotato di cuffie auricolari funzionanti.

PRIMO GIORNO DI SOMMINISTRAZIONE PER LA CLASSE (INTERA O UNA PARTE)

1. Il Dirigente scolastico (o un suo delegato) convoca almeno 45 minuti prima dell'inizio della prima prova il **Docente somministratore** (o i Docenti somministratori nel caso ne siano stati previsti più di uno in seguito alla suddivisione della classe in gruppi);
2. Il Dirigente scolastico (o un suo delegato) consegna al Docente somministratore della prova INVALSI CBT per il grado 8 (intera classe o al primo gruppo) la busta principale sigillata contenente tutta la documentazione necessaria per lo svolgimento delle somministrazioni (.
3. Il Docente somministratore constata che la busta principale:
 - sia chiusa;
 - contenga all'apertura i documenti indicati.
4. Il Docente somministratore si reca nel locale in cui si svolge la prima prova INVALSI CBT per il grado 8.
5. Il Collaboratore tecnico si assicura che tutti i computer predisposti per la somministrazione di ciascuna prova INVALSI CBT per il grado 8 siano accesi e con attivo il *link* alla pagina *web* dalla quale accedere alla prova⁸ e, in caso di Inglese- *listening*, forniti di cuffie auricolari funzionanti. Per evitare possibili fonti di contagio, la scuola può richiedere che gli allievi usino le loro audio-cuffie. In questo caso è opportuno verificare prima dell'inizio della somministrazione il loro effettivo funzionamento.
(Il *link* sarà reso disponibile da INVALSI nell'area riservata alla segreteria scolastica il giorno precedente all'inizio delle prove).
6. Il Docente somministratore invita gli allievi a prendere posto.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO SALERNO V OGLIARAVIA
OGLIARA 84135 - SALERNO

☎ 089281281 - C.M. SAIC81800L - C.F. 95000180653

Web: www.comprendivogliara.edu.it

Mail: saic81800l@istruzione.it saic81800l@pec.istruzione.it

Codice Univoco Ufficio UF1385

7. Il Docente somministratore apre la busta della prova da svolgere e sull'elenco degli studenti ritaglia le linee orizzontali delle credenziali (cosiddetto **talloncino**) per ciascun allievo, facilitando così le procedure di consegna.
8. Il Docente somministratore distribuisce agli allievi presenti alla somministrazione, le credenziali (staccando quindi solo verticalmente i talloncini precedentemente tagliati in orizzontale).
9. In caso di somministrazione in parallelo la busta deve essere chiusa e portata dal Coordinatore dei Docenti somministratori all'altro gruppo e far ripetere le operazioni dal punto 4 al punto 9.
10. Il Docente somministratore, dopo la distribuzione delle credenziali, dà ufficialmente inizio alla prima prova INVALSI CBT per il grado 8, comunicando agli allievi che:
se hanno **bisogno di carta** per i loro appunti possono usare solo fogli propri che dovranno lasciare sul banco al termine della prova. Il Docente somministratore provvede a distruggere immediatamente dopo il termine della prova i predetti fogli;
 - a. I cellulari dovranno essere spenti e posizionati a vista del Docente somministratore;
 - b. il tempo complessivo di svolgimento della prova (variabile in ragione della prova) è regolato automaticamente dalla piattaforma;
 - c. **una volta chiusa qualsiasi prova INVALSI CBT per il grado 8 (o scaduto il tempo) non sarà più possibile accedere nuovamente** alla prova stessa.
11. Al termine della prima prova INVALSI CBT per il grado 8 ciascuno studente si reca dal Docente somministratore e **riconsegna il talloncino** con le proprie credenziali;
12. Il Docente somministratore inserisce i talloncini delle sole prove svolte nella busta piccola e annota la data di svolgimento, l'ora di inizio e di fine della prova dello studente nell'apposita sezione dell'**Elenco studenti**.
13. Il Docente somministratore ripone all'interno della busta della prova l'Elenco studenti e la busta piccola.
14. In caso di somministrazione in parallelo la busta deve essere chiusa e portata dal Coordinatore dei Docenti Somministratori all'altro gruppo che ripete le operazioni dal punto 11 al punto 13.
15. Il Docente somministratore, o in caso di somministrazione in parallelo il Docente somministratore dell'ultimo gruppo, chiude la busta della prova, la inserisce nella busta principale che consegna al Dirigente scolastico (o a un suo delegato).

SECONDO E TERZO GIORNO DI SOMMINISTRAZIONE

Il secondo e il terzo giorno di somministrazione si svolgono secondo le stesse modalità del primo



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO SALERNO V OGLIARAVIA
OGLIARA 84135 - SALERNO

☎ 089281281 - C.M. SAIC81800L - C.F. 95000180653

Web: www.comprendivogliara.edu.it

Mail: saic81800l@istruzione.it saic81800l@pec.istruzione.it

Codice Univoco Ufficio UF1385

giorno e pertanto vanno seguiti gli stessi punti indicati per lo svolgimento della prima prova INVALSI CBT per il grado 8.

L'ELENCO STUDENTI CON CREDENZIALI PER LA SOMMINISTRAZIONE

L'**Elenco studenti con credenziali** è predisposto per ogni prova, ed è disponibile per esserestampato nell'area riservata al Dirigente scolastico a partire dal 29.03.2021.

L'**Elenco studenti** contiene per ciascun allievo/a:

- Cognome e nome;
- Mese e anno di nascita;
- Genere;
- Username d'Italiano (se prova d'Italiano);
- Password d'Italiano (se prova d'Italiano);
- Username di Matematica (se prova di Matematica);
- Password di Matematica (se prova di Matematica);
- Username d'Inglese (*Reading*) (se prova d'Inglese *reading*);
- Password d'Inglese (*Reading*) (se prova d'Inglese *reading*);
- Username d'Inglese (*Listening*) (se prova d'Inglese *listening*);
- Password d'Inglese (*Listening*) (se prova d'Inglese *listening*).

La password dopo il primo utilizzo viene disattivata perché ogni materia ed ogni prova ha le sue credenziali.

l'**Elenco studenti** consente di registrare:

- la data di svolgimento della prova;
- l'ora d'inizio della prova;
- l'ora di fine della prova;
- la firma dello studente per la consegna del talloncino **[non richiesta]**;
- la firma del Docente somministratore per la consegna del talloncino **[non richiesta]**;
- la firma dello studente per la riconsegna del talloncino **[non richiesta]**;
- la firma del Docente somministratore per la riconsegna del talloncino **[non richiesta]**.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO SALERNO V OGLIARAVIA
OGLIARA 84135 - SALERNO

☎ 089281281 - C.M. SAIC81800L - C.F. 95000180653

Web: www.comprensivogliara.edu.it

Mail: saic81800l@istruzione.it saic81800l@pec.istruzione.it

Codice Univoco Ufficio UF1385

ALLIEVI CON DISABILITA' E CON DSA

Ai sensi dell'art. 11, comma 4 del D. Lgs. n. 62/2017, gli allievi **disabili certificati** (l. n. 104/1992) possono, in base a quanto previsto dal loro **PEI** e a quanto indicato dal Dirigente scolastico mediante le funzioni attive dal 8.03.2021 nella area riservata del Dirigente scolastico sul sito INVALSI:

1. svolgere regolarmente le prove INVALSI CBT per il grado 8 nel loro formato standard;
2. svolgere le prove INVALSI CBT per il grado 8 con l'ausilio di misure compensative.
3. non svolgere le prove INVALSI CBT per il grado 8.

Nei casi 1 e 2 la piattaforma presenta automaticamente all'allievo la prova INVALSI CBT per il grado 8 conforme alle indicazioni fornite dal Dirigente scolastico così da permettere allo studente di svolgere la prova in autonomia.

Nel caso 3 l'allievo dispensato non è presente nell'**Elenco studenti con credenziali** per la somministrazione della disciplina di cui non sostiene la prova INVALSI. In base a quanto stabilito nel suo **PEI**, l'allievo svolge una prova (cartacea o *computer based*) predisposta dalla scuola oppure non svolge alcuna prova.

In base alla valutazione del Consiglio di classe, l'allievo disabile può essere presente nell'aula in cui si svolgono le prove INVALSI CBT per il grado 8. L'eventuale presenza del docente di sostegno deve essere organizzata in modo tale da non interferire in alcun modo con la somministrazione delle prove CBT per il grado 8 degli altri allievi della classe.

Ai sensi dell'art. 11, comma 14 del D. Lgs. n. 62/2017, gli allievi **DSA certificati** (l. n. 170/2010) possono, in base a quanto previsto dal loro **PDP** e a quanto indicato dal Dirigente scolastico, mediante le funzioni attive dal 8.03.2021 nella area riservata del Dirigente scolastico sul sito INVALSI:

1. svolgere regolarmente le prove INVALSI CBT per il grado 8 nel loro formato standard;
2. svolgere le prove INVALSI CBT per il grado 8 con l'ausilio di misure compensative;
3. non svolgere le prove INVALSI CBT per il grado 8 d'Inglese (*reading o listening o entrambe*).

Nei casi 1 e 2 la piattaforma presenta automaticamente all'allievo la prova INVALSI CBT per il grado 8 conforme alle indicazioni fornite dal Dirigente scolastico così da permettere allo studente di svolgere la prova in autonomia.

Nel caso 3 l'allievo dispensato da una o entrambe le prove di Inglese (*reading e listening*) non è presente nell'**Elenco studenti con credenziali** per la somministrazione delle rispettive prove di Inglese-*reading* e Inglese-*listening*.

ULTERIORI CHIARIMENTI



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO SALERNO V OGLIARAVIA
OGLIARA 84135 - SALERNO

☎ 089281281 - C.M. SAIC81800L - C.F. 95000180653

Web: www.comprensivogliara.edu.it

Mail: saic81800l@istruzione.it saic81800l@pec.istruzione.it

Codice Univoco Ufficio UF1385

Le misure compensative e dispensative possono essere richieste sempre, ovviamente prima che l'allievo svolga la prova tenendo conto che, dal momento della richiesta, le credenziali per le misure dispensative e compensative richieste sono attive a partire dal terzo giorno feriale successivo al giorno della richiesta.

Il D.S., nella propria area riservata, ha tutti i nominativi degli studenti e accanto a ciascuno deve selezionare con un click le eventuali misure compensative e disp desiderate.

La richiesta di misure compensative e dispensative va fatta dall' area riservata al D.S. / sezione rivelazioni nazionali/ prove al computer CBT / gestione e monitoraggio della somministrazione / elenco studenti/ richiesta misure.

Alunni con BES ma non con DSA, a meno che non rientrino nella nota MIUR 5772/2019 non possono usufruire di misure compensative.

Se l'alunno con BES ha certificazioni non riconosciute, non si possono richiedere misure compensative.

Gli alunni con BES non rientrano nelle misure compensative e dispensative. (Solo in alcuni casi specifici previsti nella Nota Min. 5772.

La dispensa dal Reading e dal Listening non è prevista per gli allievi con BES con certificazione e diagnosi; sono previste solo le misure compensative.

Nella pagina riservata del D.S., a partire dal 6 aprile, ci sono delle prove strutturate in modo inclusivo, che non prevedono la registrazione ma danno all' allievo la percezione di stare svolgendo la stessa prova dei compagni.

La prova inclusiva c'è anche per INGLESE e se un allievo fa la prova inclusiva, nella tendina si sceglie NON ESEGUE LA PROVA. I docenti possono visionarle prima per vedere se possono andar bene per l'allievo o se è il caso che la scuola ne produca una adatta. Non va restituita.

Per gli alunni dispensati, l'accesso alla prova inclusiva avviene scaricando il link dall' area riservata del D.S.

Tempi aggiuntivi solo per gli allievi disabili e DSA: 15 min. per le prove ITA, MAT e INGL reading. Terzo ascolto per INGLESE Listening (il file mp3 associato a ciascun compito viene fatto ascoltare tre volte anziché due come nella prova standard).

I tempi aggiuntivi vanno dati solo ad alunni con disabilità e con DSA certificati se rientrano nei casi previsti dalla legge e dalla nota m 5772/2019. paragrafo 3 ultimo capoverso.

Per gli alunni con disabilità e con L.104 si chiederà la dispensa dalla prova, in coerenza con quanto previsto nel PEI.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO SALERNO V OGLIARAVIA
OGLIARA 84135 - SALERNO

☎ 089281281 - C.M. SAIC81800L - C.F. 95000180653

Web: www.comprendivogliara.edu.it

Mail: saic81800l@istruzione.it saic81800l@pec.istruzione.it

Codice Univoco Ufficio UF1385

Per gli alunni con disabilità, certificati L. 104, dispensati dalla prova, per i quali è stata programmata una prova inclusiva, la prova è predisposta dalla scuola e non deve quindi essere trasmessa all' INVALSI.

Se un allievo ha una disabilità grave, si consiglia di esplicitare nel PEI, che si consiglia la non partecipazione alle prove INVALSI.

L' allievo DVA può non svolgere le prove standard e svolgere la prova cartacea come indicato nella nota 5772.

In caso di istruzione domiciliare di un allievo con PEI e diagnosi grave, (vanno i professori a casa) allora a casa, con la presenza di un docente, farà la prova se i docenti ritengono opportuno che faccia la prova. Se la valutazione porta al no allora non farà la prova. Il D.S. nella sua area riservata, per quell' allievo andrà a cliccare NON SVOLGE LA PROVA.

Per gli alunni dispensati, l'accesso alla prova inclusiva avviene scaricando il link dall' area riservata del D.S.

La prova inclusiva va richiesta tramite il modulo domande / risposte. Si può provare a richiederla adesso ma non è certo che sarà inviata.

Il link con le prove inclusive è disponibile nell' area riservata del D.S., delle segreterie scolastiche e del Ref, per la valutazione, da caricare sui computer degli studenti.

SE S'INTERROMPE LA CONNESSIONE a metà della prova:

- se l'interruzione ha una durata inferiore a 10 minuti, la prova può ricominciare inserendo le credenziali anche da un altro dispositivo;
- se l' interruzione supera i 15 minuti, la prova s' interrompe e deve essere rifatta. Il D.S., nella sua area riservata, deve riattivare le credenziali, lo studente rientrerà nella prova e la piattaforma acquisirà solo le risposte da dove aveva interrotto e alle quali stava rispondendo nel momento dell' interruzione;
- Le prove INVALSI si possono sostenere anche sui Chrome-book.
- Se alcuni allievi portano i propri device, si può ipotizzare di suddividere il gruppo, una parte in laboratorio e una parte in aula, ma a questo punto saranno necessari due docenti somministratori.
- **In caso di problemi audio, la prova va ripetuta.**

GLI ALLIEVI ASSENTI

L' allievo di una classe **campione** eventualmente assente a una o più prove INVALSI CBT per il grado 8 recupera la/le prova/e alla/e quale/i non ha partecipato insieme agli allievi delle classi **NON** campione della sua scuola. Perciò lo svolgimento della/e prova/e del predetto allievo **non sarà più oggetto di osservazione** da parte dell' Osservatore esterno.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO SALERNO V OGLIARAVIA
OGLIARA 84135 - SALERNO

☎ 089281281 - C.M. SAIC81800L - C.F. 95000180653

Web: www.comprensivogliara.edu.it

Mail: saic81800l@istruzione.it saic81800l@pec.istruzione.it

Codice Univoco Ufficio UF1385

La somministrazione delle prove INVALSI 2021 è effettuata con gli allievi presenti in classe, **indipendentemente dal loro numero**, nella data prescelta dalla scuola per ciascuna materia.

E'obbligatorio far recuperare le classi assenti perché le prove sono attività ordinaria.

Se per caso l'allievo non viene il giorno della prova perché ha deciso di non venire, deve recuperare la prova. Il requisito di ammissione quest' anno è sospeso ma la N.M. 5772/2019 dice che le prove INVALSI sono attività ordinarie e curricolari al punto che la scuola non ha nessun obbligo di comunicare le date di svolgimento delle prove.

La prova non è requisito d' esame solo qualora non lo consenta la situazione epidemiologica.

In base alle misure organizzative adottate dal Dirigente scolastico, l'allievo di una classe NON campione assente a una o più prove INVALSI CBT per il grado 8 recupera la/le prova/e che non ha svolto anche con allievi di altre classi, all'interno della finestra di somministrazione assegnata alla scuola da INVALSI.

In base all'evoluzione dell'emergenza sanitaria INVALSI potrà estendere la finestra di somministrazione oltre al 21.05.2021. Tale estensione sarà comunicata direttamente dall'INVALSI in seguito al monitoraggio continuo sullo svolgimento delle prove. Non vi è pertanto necessità per la scuola di effettuare richiesta all'INVALSI di estensione della finestra di somministrazione.

Per gli alunni assenti è necessario utilizzare gli elenchi studenti con credenziali presenti nella busta della prova da somministrare riposta all'interno della busta principale della classe di riferimento. La procedura da seguire è sempre quella indicata al punto 3.1.

Per il corretto e sereno svolgimento delle prove, si confida nella collaborazione e professionalità di tutti i soggetti coinvolti.

**IL DIRIGENTE
SCOLASTICO**

(Firma apposta, ai
sensi dell'art. 3
comma 2 D. L. n. n.
39/93)