



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO SALERNO V OGLIARA
VIA OGLIARA 84135 - SALERNO
☎ 089281281 SAIC81800L C.F. 95000180653
web www.istitutogliara.gov.it mail saic81800l@istruzione.it saic81800l@pec.istruzione.it
Codice Univoco Ufficio UF1385

Prot. n. 12844/01-05

Salerno, 06/11/2018

**ALBO
SITO WEB
ATTI**

CARTA DEI SERVIZI DELLA SCUOLA DALL'A.S. 2018/19 (Riferita al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 07/06/1995)

La seguente Carta dei servizi dell'Istituto Comprensivo Salerno V Ogliara ha quali principi ispiratori gli articoli 3, 33 e 34 della Costituzione italiana.

Essa si compone di:

Parte I:

Area didattica:

- Piano Triennale dell'offerta Formativa –PTOF
- Progettazione Educativa e Didattica
- Patto di corresponsabilità educativa

Parte II:

Servizi Amministrativi

Parte III: Condizioni Ambientali della Scuola

Parte IV: Servizio Mensa

Parte V: Procedura dei reclami e valutazione del servizio

Parte VI: Attuazione

Al fine di potenziare gli impegni educativi ed organizzativi oltre che il dialogo con l'utenza, fa propri i principi fondamentali di uguaglianza e imparzialità garantendone la completa attuazione con le disposizioni che si articolano in:

PRINCIPI FONDAMENTALI

1. Uguaglianza
2. Imparzialità e Regolarità
3. Accoglienza e Integrazione
4. Obbligo scolastico e frequenza
5. Partecipazione, efficienza e trasparenza
6. Libertà di insegnamento e di aggiornamento del personale.

1. UGUAGLIANZA

1.1 Nessuna discriminazione nell'erogazione del servizio scolastico sarà compiuta per motivi riguardanti sesso, razza, etnia, lingua, religione, opinioni politiche, condizioni psico-fisiche e socio-economiche.

1.2 La scuola nell'erogazione del proprio servizio si impegna a garantire pari opportunità mediante:

- Criteri collegiali nell'assegnazione degli alunni alle classi che promuovano l'integrazione culturale tra alunni di religione, di lingua, di razza, di etnia diverse.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO SALERNO V OGLIARA
VIA OGLIARA 84135 - SALERNO

☎ 089281281 SAIC81800L C.F. 95000180653

web www.istitutogliara.gov.it mail saic81800l@istruzione.it saic81800l@pec.istruzione.it

Codice Univoco Ufficio UF1385

- Iniziative didattiche curricolari (es. lavori di gruppo) e proposte educative funzionali alla storia e alla cultura degli alunni non italiani.
- Provvedimenti atti ad eliminare eventuali barriere architettoniche per alunni portatori di disabilità fisica.
- Provvedimenti atti a garantire la piena offerta formativa agli alunni di condizioni socio-economiche disagiate.

2. IMPARZIALITA' E REGOLARITA'

2.1 I soggetti erogatori del servizio scolastico agiscono secondo criteri di obiettività ed equità

2.2 La scuola, attraverso tutte le sue componenti, garantisce la tempestiva informazione alle famiglie sulle eventuali variazioni al funzionamento del servizio

2.3 La scuola attraverso tutte le sue componenti garantisce la regolarità e la continuità del servizio.

2.4. In caso di sciopero del personale si utilizzeranno, per la vigilanza degli alunni presenti, tutte le unità disponibili facendo ricorso anche alle istituzioni ad essa collegate.

3. ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE

3.1 Soprattutto nel primo anno di scuola l'accoglienza assume un grande rilievo poiché bisogna tenere presente che la scuola deve essere luogo di benessere e non di disagio; pertanto bisogna favorire le relazioni tra le varie componenti (alumni, docenti, genitori, ambiente) al fine di permettere agli alunni di esprimere al meglio le proprie abilità. L'organizzazione dell'accoglienza sarà curata da parte di tutta l'istituzione scolastica (Dirigente scolastico, docenti, personale di segreteria e ausiliario) mediante:

- Iniziative e/o progetti atti a far conoscere agli alunni l'ambiente scolastico e le sue regole di funzionamento con particolare riguardo alle classi iniziali.
- Riconoscimento da parte dei docenti dei diritti e degli interessi dello studente.
- Incontri periodici e costanti con i familiari per potenziare il rapporto scuola-famiglia.
- Conoscenza dei nuovi iscritti attraverso test e questionari (socio-affettivi, cognitivi, sociologici culturali) al fine di impostare una corretta programmazione educativa e didattica.
- Organizzazione di incontri tra genitori degli alunni nuovi iscritti e docenti del Consiglio di Classe.
- Particolare attenzione verrà posta all'accoglienza e alla integrazione dei soggetti diversamente abili.

4. OBBLIGO SCOLASTICO E FREQUENZA

4.1 La scuola si impegna a prevenire e controllare l'evasione e la dispersione scolastica attraverso il monitoraggio continuo delle regolarità della frequenza ed il controllo dell'elenco degli obbligati.

5. PARTECIPAZIONE, EFFICIENZA E TRASPARENZA

5.1 Gli operatori scolastici garantiscono trasparenza nei rapporti interni amministrativi e in quelli con l'utenza.

5.2 Gli operatori, inoltre, chiedono la partecipazione attiva di tutti i genitori e soprattutto di quelli che vogliono mettere a disposizione della scuola le loro competenze.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO SALERNO V OGLIARA
VIA OGLIARA 84135 - SALERNO

☎ 089281281 SAIC81800L C.F. 95000180653

web www.istitutogliara.gov.it mail saic81800l@istruzione.it saic81800l@pec.istruzione.it

Codice Univoco Ufficio UF1385

5.3 Quest'istituzione, al fine di promuovere ogni forma di partecipazione, garantisce la massima semplificazione delle procedure ed un'informazione completa e trasparente anche con il presente documento allegato al P.T.O.F. in tutte le sue articolazioni didattiche, educative ed amministrative.

6. LIBERTA' DI INSEGNAMENTO ED AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE

6.1 Nella programmazione si assicura il rispetto della libertà di insegnamento al fine di garantire la formazione dell'alunno e contribuire allo sviluppo armonico della sua personalità, nel rispetto dei traguardi di sviluppo delle II.NN.

6.2 L'esercizio della libertà d'insegnamento si fonda sulla conoscenza aggiornata delle teorie psicopedagogiche, delle strategie didattiche, delle moderne tecnologie educative.

6.3 L'aggiornamento è un obbligo per l'amministrazione e un diritto-dovere per il docente, stando alle prescrizioni della legge 107/2015 che lo definisce obbligatorio, strutturale e permanente.

PARTE I

AREA DIDATTICA

a. La scuola, con l'apporto delle competenze professionali del personale e con la collaborazione ed il concorso delle famiglie, delle istituzioni e della società civile, si impegna ad adeguare le attività educative alle esigenze culturali e formative degli alunni nel rispetto delle finalità istituzionali.

b. Al fine di assicurare la continuità educativa l'Istituto individua ed elabora un piano di attività realizzabile, sia per continuità orizzontale che verticale, nei tre ordini di scuola di base. Le iniziative riguarderanno:

Incontri con i docenti degli alunni di passaggio.

- Incontri degli alunni delle classi iniziali e terminali per attività comuni.
- Acquisizione ed integrazione del fascicolo personale dell'alunno nuovo iscritto.
- Coordinamento dei curricoli e delle programmazioni didattiche
- Costruzione comune di criteri e strumenti di verifica e di valutazione

c. Nella scelta dei libri di testo e delle strumentazioni didattiche, la scuola assume come criteri di riferimento la validità culturale e la funzionalità educativa con particolare riguardo agli obiettivi formativi e la rispondenza alle esigenze dell'utenza.

d. Nella programmazione dell'azione educativa e didattica i docenti, nella scuola dell'obbligo, devono adottare, con il coinvolgimento delle famiglie, soluzioni idonee a rendere possibile un'equa distribuzione dei testi scolastici, in modo da evitare, un sovraccarico di materiali didattici da trasportare.

e. I docenti cercheranno di equilibrare, nell'arco della settimana, l'assegnazione dei compiti per assicurare il tempo da dedicare al gioco o all'attività sportiva.

f. Nel rapporto con gli allievi, i docenti stabiliscono, in un clima di serenità, strategie didattiche fondate sulla gratificazione ed adottano forme adeguate di convincimento. La scuola garantisce l'elaborazione, l'adozione e la pubblicizzazione dei seguenti documenti:

1. Piano Triennale dell'Offerta Formativa, a cui vengono allegati:

- a. Piano di Miglioramento
- b. Regolamento di Istituto
- c. Codice disciplinare
- d. Direttiva del Dirigente in materia di Vigilanza
- e. Piano Annuale dell'Inclusività
- f. Altri fondamentali documenti che rendicontano l'attività didattica e gestionale dell'Istituto.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO SALERNO V OGLIARA
VIA OGLIARA 84135 - SALERNO

☎ 089281281 SAIC81800L C.F. 95000180653

web www.istitutogliara.gov.it mail saic81800l@istruzione.it saic81800l@pec.istruzione.it

Codice Univoco Ufficio UF1385

2. Progettazione Educativa e Didattica.

3. Patto di corresponsabilità educativa

1. PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA

Il P.T.O.F. contiene dati strutturali della scuola, la progettazione curricolare ed extracurricolare educativa ed organizzativa, le attività di formazione ed azione, le finalità e gli obiettivi, la sicurezza nei luoghi di lavoro, i processi di verifica e valutazione, i progetti. E' completato dal Piano di miglioramento e dal RAV elaborato dalla scuola per l'individuazione delle priorità su cui agire per il miglioramento. Integrato dal Regolamento di Istituto, definisce il piano organizzativo in funzione delle proposte culturali, delle scelte educative e degli obiettivi elaborati dai competenti organi della scuola. In particolare regola l'uso delle risorse d'istituto, prevedendo l'organico di personale docente ed ATA e pianifica le attività di potenziamento, di recupero, di orientamento e di formazione integrata.

2. PROGETTAZIONE EDUCATIVA E DIDATTICA La progettazione educativa e didattica, elaborata dal collegio dei docenti, propone i percorsi formativi correlati ai traguardi di sviluppo delineati nelle Indicazioni Nazionali; individua strumenti unitari per la rilevazione della situazione iniziale e finale e per la verifica e la valutazione dei percorsi didattici; elabora le attività riguardanti il recupero individualizzato degli alunni con ritardo nei processi di apprendimento e stabilisce gli interventi individualizzati; utilizza il contributo delle varie aree disciplinari per il raggiungimento degli obiettivi e delle finalità didattico-educative indicati dal consiglio di intersezione e di interclasse e dal collegio dei docenti, individua momenti di verifica e di valutazione per adeguare l'azione didattica alle esigenze emergenti "in itinere", valorizza i percorsi per l'inclusività in coerenza con il Piano annuale dell'inclusività redatto dalla scuola.

3. PATTO DI CORRESPONSABILITÀ EDUCATIVA Il Patto di corresponsabilità educativa è uno strumento insostituibile di interazione scuola-famiglia, poiché coinvolge direttamente insegnanti, alunni e genitori, invitandoli a concordare, responsabilmente, modelli di comportamento coerenti con uno stile di vita in cui si assumono e si mantengono impegni, rispettando l'ambiente sociale in cui si è ospitati.

PARTE II

SERVIZI AMMINISTRATIVI

a. L'Istituto Comprensivo Salerno V Ogliara ha individuato i seguenti fattori di qualità dei servizi amministrativi che intende sviluppare e rafforzare sulla base dei livelli standard indicati accanto a ciascuna voce:

- Celerità delle procedure
- Trasparenza
- Tempestività dei Pagamenti
- Tempi di attesa agli sportelli
- Flessibilità degli uffici a contatto con il pubblico

b. Sono altresì individuati i seguenti standard specifici per le singole procedure:

- Per le iscrizioni al primo anno della scuola dell'infanzia e per le conferme agli anni successivi della stessa, per le quali non è prevista la procedura online, la distribuzione dei moduli di iscrizione è effettuata presso gli uffici amministrativi nei giorni previsti, con la disponibilità del modello sul sito.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO SALERNO V OGLIARA
VIA OGLIARA 84135 - SALERNO

☎ 089281281 SAIC81800L C.F. 95000180653

web www.istitutogliara.gov.it mail saic81800l@istruzione.it saic81800l@pec.istruzione.it

Codice Univoco Ufficio UF1385

- La segreteria garantisce lo svolgimento della procedura di iscrizione alle classi in tempi brevi dalla consegna delle domande.
- Per le iscrizioni online relative all'a.s. 2019/2020 è previsto un servizio di ausilio al pubblico (di cui verrà data opportuna comunicazione sul sito dell'Istituto).
- Il rilascio dei certificati autorizzati e non sottoposti a regime di autocertificazione è effettuato nel normale orario di apertura della segreteria al pubblico, entro il tempo massimo di tre giorni lavorativi (cioè al quarto giorno dalla richiesta) sia per quelli di iscrizione e frequenza che per quelli con votazioni e/o giudizi per gli alunni frequentanti o iscritti nell'anno scolastico in corso. Per ogni altro certificato relativo ad alunni non più frequentanti il termine per il rilascio viene previsto in cinque giorni tranne i casi per i quali è prevista una procedura più complessa (certificati sostitutivi, duplicati ecc.)
- I documenti di valutazione degli alunni saranno visibili, tramite il Registro elettronico con apposita password consegnata ai genitori, il giorno successivo alla chiusura degli scrutini di tutte le classi.
- I certificati di servizio per il personale ATA e per i docenti sono consegnati entro tre giorni, tranne per quelli per i quali è prevista l'autocertificazione e il divieto di rilascio a privati.
- L'ufficio di segreteria, compatibilmente con la dotazione organica del personale amministrativo, garantisce un orario di apertura al pubblico Lunedì – Venerdì dalle 10:30 alle 12:30 Martedì e Giovedì dalle 15:00 alle 16:00. Per casi particolari il pubblico potrà essere ricevuto negli orari non previsti. L'ufficio di presidenza riceve il pubblico Martedì e Giovedì dalle ore 10,00 alle ore 12,00; per casi urgenti su appuntamento al di fuori dell'orario stabilito.
- La scuola assicura all'utente la tempestività del contatto telefonico, stabilendo modalità di risposta comprendenti il nome dell'Istituto, la persona o l'ufficio in grado di fornire le informazioni richieste. L'utente è tenuto a dichiarare le proprie generalità e la natura dell'informazione richiesta per potere essere messo in contatto con il personale assegnato all'area di cui chiede informazioni.

c. Per l'informazione sono seguiti i seguenti criteri: la scuola pubblicizza ed informa l'utenza tramite il sito web della scuola stessa www.comprensivogliara.edu.it

e predispone spazi ben visibili; in particolare sono assicurati:

Organigramma e funzionigramma degli uffici (presidenza e servizi);

- Organico del personale docente, amministrativo ed ausiliario;

- Albo pretorio online d'Istituto

;• Sezione Amministrazione trasparente;

d. L'orario di servizio del personale A.T.A., e l'attuazione dei vari tipi di orario verrà di volta in volta adottata dal D.S.G.A., secondo le esigenze prevedibili (richiesta di aumento di prestazioni in aggiunta al normale orario di servizio) o imprevedibili (sostituzione personale assente).

PARTE III

CONDIZIONI AMBIENTALI DELLA SCUOLA

L'Istituto Comprensivo Salerno V Ogliara si compone di undici plessi:

Sede Centrale

- Ufficio del Dirigente Scolastico: Prof.ssa Ida Lenza
- Uffici Amministrativi Direttore SGA: Dott.ssa Maria Antonietta Conte
- Ufficio del Primo Collaboratore: Ins. Vincenza Sola



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO SALERNO V OGLIARA
VIA OGLIARA 84135 - SALERNO

☎ 089281281 SAIC81800L C.F. 95000180653

web www.istitutogliara.gov.it mail saic81800l@istruzione.it saic81800l@pec.istruzione.it

Codice Univoco Ufficio UF1385

Via Ogliara - 84135 Salerno
Tel: 089 281281
Scuola Primaria
5 classi a tempo normale (I - II - III - IV - V)
Coordinatore di plesso: ins. Laura Battagliese

Scuola dell'Infanzia
Plesso di Ogliara
2 sezioni a tempo normale
VIA POSTIGLIONE – 84135 Salerno
Tel. 089281952
Coordinatore di plesso: ins. Annalisa Montuori

Plesso di S. Angelo
Codice Meccanografico SAAA81801D
1 sezione a tempo normale
Via S. Angelo - 84135 Salerno
Tel. 089281523
Coordinatore di plesso: ins. Vincenza Sola

Plesso di Giovi Piegolette
Codice Meccanografico SAAA81803G
3 sezioni, di cui 2 a tempo normale e una ad orario ridotto
Via Monte Bellara
84133 Salerno
Tel. 089711037
Coordinatore di plesso:
ins. Maria Romiti

Plesso di San Mango
Codice Meccanografico SAAA81802E
3 sezioni, di cui 2 a tempo normale e una ad orario ridotto
Via Pinuccio La Rocca
84090 San Mango Piemonte
Tel. 089631149
Coordinatore di plesso:
ins. Rafaela Garofalo

Scuola Primaria
Plesso S. Angelo
Codice Meccanografico SAEE81804T
2 classi (IV – V)
Via S. Angelo - 84135 Salerno
Tel. 089281523



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO SALERNO V OGLIARA
VIA OGLIARA 84135 - SALERNO

☎ 089281281 SAIC81800L C.F. 95000180653

web www.istitutogliara.gov.it mail saic81800l@istruzione.it saic81800l@pec.istruzione.it

Codice Univoco Ufficio UF1385

Coordinatore di plesso: ins. Vincenza Sola

Plesso di San Mango Codice Meccanografico:
SAEE81805V

5 classi (I-II-III-IV-V): I, II, III a tempo pieno

Via Pinuccio La Rocca

84090 San Mango Piemonte

Tel. 089631332

Coordinatore di plesso:

ins. Rita Alliegro

Plesso di Giovi Piegolelle

Codice Meccanografico SAEE81803R

2 classi (III-IV)

Via Piegolelle, 79

84133 Salerno

Tel. 089753723

Coordinatore di plesso:

ins. Claudia Rufolo

Plesso di Giovi Casa Polla

Codice Meccanografico SAEE81802Q

5 classi (I-II-III-IV-V): I e II a tempo pieno

Via Casa Polla

84133 Salerno

Tel. 089711125

Coordinatore di plesso:

ins. Rosanna Lanzalone

Scuola Secondaria di I grado

Plesso di Ogliara

Codice Meccanografico SAMM81801N

6 classi (IA – IIA – IIIA; IB – IIB – IIIB)

Via Postiglione - 84135 Salerno

Tel. 089282970

Coordinatore di plesso:

Prof.ssa Eliana De Filippis

Plesso di Giovi Piegolelle

Codice Meccanografico SAMM81801N

3 classi (IA – IIA – IIIA)

Via Monte Bellara - 84133 Salerno

Tel. 089 406093



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO SALERNO V OGLIARA
VIA OGLIARA 84135 - SALERNO

☎ 089281281 SAIC81800L C.F. 95000180653

web www.istitutogliara.gov.it mail saic81800l@istruzione.it saic81800l@pec.istruzione.it

Codice Univoco Ufficio UF1385

Coordinatore di plesso:

Prof.ssa Filomena Rago

I plessi scolastici garantiscono i seguenti standard minimi di sicurezza, igiene e accoglienza:

SCUOLA DELL'INFANZIA

- L'incolumità degli alunni all'interno dell'edificio tramite vigilanza del personale in servizio.
- La custodia degli oggetti appartenenti ai bambini
- L'igiene dei servizi con interventi continui durante la giornata oltre che a fine orario scolastico.
- L'affissione in ogni plesso del Piano di evacuazione in caso di calamità.
- La scuola s'impegna inoltre a sensibilizzare le istituzioni interessate e i genitori al fine di garantire agli alunni la sicurezza interna ed esterna (quest'ultima, nell'ambito del circondario scolastico).

SCUOLA PRIMARIA

- La vigilanza degli alunni durante l'orario scolastico per opera degli operatori della scuola.
- L'igiene dei servizi con intervento costante durante le ore di lezioni, oltre che a fine attività scolastiche.
- L'affissione in ogni plesso del Piano di evacuazione in caso di calamità.
- Grazie al progetto sicurezza la scuola s'impegna a sensibilizzare le istituzioni interessate e i genitori al fine di garantire agli alunni la sicurezza interna ed esterna (quest'ultima, nell'ambito del circondario scolastico).

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

- La vigilanza degli alunni durante l'orario scolastico per opera degli operatori della scuola.
- L'igiene dei servizi con intervento costante durante le ore di lezioni, oltre che a fine attività scolastiche.
- L'affissione in ogni plesso del Piano di evacuazione in caso di calamità.
- Grazie al progetto sicurezza la scuola s'impegna a sensibilizzare le istituzioni interessate e i genitori al fine di garantire agli alunni la sicurezza interna ed esterna (quest'ultima, nell'ambito del circondario scolastico).

ONERI A CARICO DEI COMUNI

L'Ente Locale è responsabile per gli immobili di competenza dei seguenti standard qualitativi ambientali in ordine a:

- Adeguamento alle direttive CEE per la sicurezza sui luoghi di lavoro.
- Eliminazione delle barriere architettoniche
- Sufficienza di aule necessarie per la realizzazione delle attività deliberate
- Vigilanza spazi adiacenti i plessi, durante l'ingresso a scuola e durante l'uscita.
- Regolare manutenzione ordinaria e straordinaria dei plessi
- Servizi di riscaldamento

PARTE IV

SERVIZIO MENSA



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO SALERNO V OGLIARA
VIA OGLIARA 84135 - SALERNO

☎ 089281281 SAIC81800L C.F. 95000180653

web www.istitutogliara.gov.it mail saic81800l@istruzione.it saic81800l@pec.istruzione.it

Codice Univoco Ufficio UF1385

Il servizio è presente nella scuola dell'Infanzia e nella scuola primaria (Plesso di San Mango, Giovi Casa Polla); gli orari di lezione prevedono un tempo scuola con erogazione di un servizio mensa a cura dell'Ente locale con contribuzione da parte delle famiglie.

PARTE V

PROCEDURA DEI RECLAMI E VALUTAZIONE DEL SERVIZIO

Procedura dei reclami

La presentazione di reclami è accettata dalla Scuola quale stimolo al miglioramento del servizio offerto.

Ai sensi del D.M. 15/06/95 parte IV, i reclami possono essere espressi in forma orale, scritta, telefonica, via fax e devono contenere generalità, indirizzo e reperibilità del proponente. I reclami anonimi non sono presi in considerazione se non circostanziati. Il Dirigente Scolastico, dopo avere esperito ogni possibile indagine in merito, risponderà con celerità e, comunque, non oltre trenta giorni, attivandosi per rimuovere le cause che hanno provocato il reclamo. Qualora il reclamo non sia di competenza del Dirigente Scolastico, al reclamante saranno fornite indicazioni circa il corretto destinatario. Annualmente, il Dirigente Scolastico formulerà per il Consiglio di Istituto e per il Collegio Docenti una relazione analitica dei reclami e dei successivi provvedimenti.

Valutazione del servizio

L'Istituto si propone l'obiettivo del miglioramento continuo e progressivo del servizio scolastico attraverso il monitoraggio dei seguenti fattori di qualità:

- Grado di soddisfacimento delle aspettative dell'utenza sul piano amministrativo e didattico. Efficacia delle attività di recupero e sostegno.
- Livello di soddisfacimento della domanda d'aggiornamento professionale degli operatori. Livelli di rispondenza della progettazione generale e di classe.

Allo scopo di raccogliere elementi utili alla valutazione del servizio offerto dall'Istituto Comprensivo Salerno V Ogliara lavorerà una commissione Gruppo di Miglioramento costituita dai docenti dei tre ordini di scuola.

Per raccogliere tutti gli elementi utili alla valutazione del servizio è effettuata una rilevazione mediante questionari rivolti agli alunni, ai genitori ed a tutto il personale docente ed ATA sul gradimento dei servizi organizzativi, amministrativi e didattici. Le domande dei questionari, diversi secondo i destinatari, saranno elaborate dal Gruppo di Miglioramento e prevederanno risposte graduate e possibilità di specifiche proposte. Il Gruppo di Miglioramento provvederà a raccogliere i questionari compilati e ad analizzare statisticamente le risposte, che saranno successivamente utilizzate dal Collegio Docenti per la stesura della relazione annuale (da sottoporre all'attenzione del Consiglio di Istituto).

PARTE VI

ATTUAZIONE

a. La presente Carta dei servizi offerta dall'Istituto Comprensivo Salerno V Ogliara resta in vigore fino a nuove disposizioni del Ministero.

b. Essa è soggetta, peraltro, a revisioni e ad aggiornamenti annuali sulle direttive del Dirigente scolastico.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Ida Lenza
(Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO SALERNO V OGLIARA
VIA OGLIARA 84135 - SALERNO

☎ 089281281 SAIC81800L C.F. 95000180653

web www.istitutogliara.gov.it mail saic81800l@istruzione.it saic81800l@pec.istruzione.it

Codice Univoco Ufficio UF1385