SISTEMA INFORMATIVO DEL MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE

**ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL MODULO**

**“DICHIARAZIONE DEI SERVIZI”**

VERSIONE

**Ed. 1 Rev. A 12/01/2001**

# DICHIARAZIONE DEI SERVIZI - Istruzioni per la compilazione

### INTRODUZIONE

La Dichiarazione dei servizi è un adempimento disposto dall’art. 145 del Testo Unico approvato con il D.P.R. 1092/73. Il dipendente della scuola è tenuto a presentarla all’atto della assunzione in servizio, nei seguenti casi:

1. prima assunzione con contratto a tempo indeterminato;
2. prima assunzione con contratto a tempo determinato, in caso di supplenza o incarico annuale (anche per l’insegnamento della religione), o fino al termine delle attivitàdidattiche.

La dichiarazione deve contenere tutti i servizi di ruolo e non di ruolo prestati in precedenza presso le Amministrazioni statali e gli altri Enti pubblici, i servizi militari, i periodi prestati in qualità di lavoratore autonomo, libero professionista o alle dipendenze di privati, nonché i titoli di studio conseguiti, e va resa anche se negativa.

Il modulo è costituito da un frontespizio, sei quadri per le diverse tipologie di servizi e titoli, e tre riquadri per le sottoscrizioni. Il dipendente deve compilarlo in tutte le sue parti (escluse quelle denominate “a cura dell’Ufficio”); al modulo può essere allegata la documentazione relativa. Si precisa che il modulo debitamente sottoscritto nel riquadro B costituisce dichiarazione sostitutiva (autocertificazione) ai sensi dell’art. 3 c. 1 della L. 15/68 come modificato dall’art. 3 c. 2 della L. 127/97, attuato dal regolamento di cui al D.P.R. 403/98, ai fini del trattamento di quiescenza, come previsto dall’art. 2 c. 1 del D.P.R. 351/98.

I servizi e i periodi non dichiarati non possono essere né riscattati né computati ai fini del trattamento di quiescenza; il dipendente può presentare una dichiarazione integrativa entro due anni da quella originaria (art. 145 c. 3 D.P.R. 1092/73); il modulo può essere inoltre utilizzato per integrare o confermare la dichiarazione originaria, entro il 31 dicembre 2001 (lettera circolare n. 3592 del 5 dicembre 2000).

### DATI GENERALI

In questa sezione il dipendente deve comunicare i propri dati anagrafici, di residenza e di domicilio, nonché i seguenti dati:

* alla voce **in servizio in qualità di ...** va riportata la qualifica attualmente ricoperta (personale dirigente, docente, educativo, amministrativo, tecnico, ausiliario);
* alla voce **titolare di contratto a tempo determinato/indeterminato** va indicato “tempo determinato” in caso di supplenza o incarico, e “tempo indeterminato” in caso di personale di ruolo (cancellare la voce che non interessa);
* alla voce **a far data dal ...** va indicata la decorrenza giuridica del contratto o della nomina in ruolo;
* la voce **abilitato per le seguenti classi di concorso ...** è riservata al personale docente e ai dirigenti scolastici; la denominazione della classe di concorso va indicata per esteso.

### QUADRO 1

In questo quadro il dipendente deve riportare i dati relativi ai titoli di studio conseguiti. In particolare:

* il diploma di istruzione superiore o artistica va indicato solo se ha costituito titolo per l’insegnamento;
* il diploma di madrelingua per l’insegnamento di conversazione in lingua straniera rientra nella tipologia “diploma di istruzione superiore o artistica”, e va indicato solo se ha costituito titolo per l’insegnamento;
* il diploma I.S.E.F. va indicato nella tipologia “diploma di laurea”;
* i titoli di studio conseguiti all’estero vanno indicati solo se hanno ottenuto l’equipollenza.

# Sistema Informativo del Ministero della Pubblica Istruzione pag. 2

DICHIARAZIONE DEI SERVIZI - Istruzioni per la compilazione

Nella compilazione delle voci occorre seguire queste regole:

#### N°

***............................................................***

***Denominazione e sede dell’istituto universitario***

***..........................................***

numerare con un progressivo i titoli.

indicare solo per i diplomi universitari, i diplomi di laurea, i dottorati di ricerca, i diplomi di specializzazione post-lauream, i corsi di perfezionamento post-universitari.

#### Anno accademico di immatricolazio- ne

***............................................................***

indicare solo per i diplomi universitari, i diplomi di laurea, i dottorati di ricerca, i diplomi di specializzazione post-lauream, il diploma di Accademia di Belle Arti.

#### Anno di corso

***........................................***

indicare solo in caso di passaggio ad altra facoltà o iscrizione a successivi corsi di laurea.

**QUADRO 2**

Nella compilazione delle voci occorre seguire queste regole:

#### N°

***............................................................***

***Servizio militare o di leva***

***Servizi equiparati***

***..................................***

numerare con un progressivo i periodi.

indicare nella “descrizione” la tipologia del servizio, desumibile dal foglio matricolare.

#### Campagne di guerra

***.............................***

indicare l’anno.

***Appartenenza a categorie speciali ......*** indicare la categoria e il beneficio spettante (in anni, mesi e giorni),

desumibile dalla documentazione in possesso dell’interessato, qualora si sia trovato nella posizione prevista dagli articoli 1 e 2 della L. 336/70 (ex combattenti, ecc.).

### QUADRO 3

Nella compilazione delle voci occorre seguire queste regole:

#### N°

***............................................................***

***Tipo, natura, denominazione e sede di servizio***

***...................................................***

numerare con un progressivo i periodi.

indicare gli elementi che identificano l’istituzione scolastica di servizio (plesso, sezione o istituto): tipo (materna, elementare, media, superiore), natura (statale, privata, legalmente riconosciuta, ecc.), denominazione (nome o numero) e sede (comune).

#### Profilo professionale o denominazione

***classe di concorso ....*** indicare, per i servizi in qualità di personale A.T.A., il profilo

professionale, e per i servizi in qualità di docente di scuola secondaria, la denominazione per esteso della classe di concorso.

#### Titolo di accesso

***...................................***

riportare, per i soli servizi di insegnamento, il numero progressivo (indicato nel Quadro 1) corrispondente al titolo di studio che ha consentito l’accesso all’attività.

# Sistema Informativo del Ministero della Pubblica Istruzione pag. 3

DICHIARAZIONE DEI SERVIZI - Istruzioni per la compilazione

#### Tipo di nomina o contratto

***..................***

indicare la tipologia di supplenza (annuale, fino al termine delle attività didattiche, fino al termine delle lezioni, fino alla nomina dell’avente diritto, breve e saltuaria, di religione, quale modello vivente) o di incarico (annuale, triennale, a tempo indeterminato, di religione) o, se è il caso, indicare “di ruolo”.

#### Decorrenza giuridica

***............................***

***Periodo di prestazione***

***.........................***

indicare solo se diversa dalla data di inizio del periodo retribuito.

* indicare la data di inizio del periodo (decorrenza economica) e la data di fine, compresa l’eventuale partecipazione agli scrutini o agli esami;
* l’eventuale sola partecipazione agli esami va indicata separatamente;
* se in un anno scolastico una parte del periodo non è stata retribuita, indicare distintamente i periodi retribuiti e quelli non retribuiti.

#### Retribuzione

***..........................................***

indicare “sì ” se il periodo è stato retribuito, anche se in percentuale ridotta (indicare nelle note la percentuale di retribuzione).

#### Trattamento di cattedra o n° ore settimanali

***.............................................***

***Situazione previdenziale***

***......................***

indicare il numero di ore solo se inferiori a cattedra.

indicare la Cassa o Ente a cui è stato effettuato il versamento dei contributi (desumibile dal certificato di prestazione).

#### Note

***........................................................***

indicare:

1. l’eventuale tipo di attività(integrative, sostegno, L.A.C., ecc.)
2. l’autoritàche ha conferito la nomina, in caso di servizio all’estero;
3. l’eventuale qualifica inferiore a “buono”, o “con demerito”;
4. se il servizio è stato prestato in classi differenziali, scuole speciali, scuole per ciechi, quale personale dirigenziale o docente privo di vista, in scuola popolare o equiparata per l’intera durata del corso;
5. se il servizio è stato prestato quale insegnante elementare di ruolo in sede di montagna.

**QUADRO 4**

Nella compilazione delle voci occorre seguire queste regole:

#### N°

***............................................................***

***Decorrenza giuridica***

***............................***

***Periodo retribuito***

***..................................***

numerare con un progressivo i periodi.

indicare solo se diversa dalla data di inizio del periodo retribuito.

indicare la data di inizio del periodo (decorrenza economica) e la data di fine.

#### Situazione previdenziale

***......................***

indicare la Cassa o Ente a cui è stato effettuato il versamento dei contributi (desumibile dal certificato di prestazione).

#### Note

***........................................................***

indicare, in caso di servizio svolto nell’Università:

1. l’autoritàche ha conferito la nomina;
2. il tipo di attività(Professore incaricato, borsista, lettore, ecc.);
3. l’eventuale qualifica inferiore a “buono”, o “con demerito”.

# Sistema Informativo del Ministero della Pubblica Istruzione pag. 4

DICHIARAZIONE DEI SERVIZI - Istruzioni per la compilazione

### QUADRO 5

Nella compilazione delle voci occorre seguire queste regole:

#### N°

***............................................................***

numerare con un progressivo i periodi.

### QUADRO 6

Ogni periodo riportato in questo quadro deve essere presente anche in uno dei quadri seguenti: 2, 3, 4. Nella compilazione delle voci occorre seguire queste regole:

#### Riferimento

***............................................***

riportare il quadro e il numero progressivo corrispondenti al periodo.

***Servizio che ha già dato luogo a: ........*** indicare “sì ” nella casella corrispondente al tipo di trattamento di

cui l’interessato ha beneficiato.

### RIQUADRI A, B, C

La sottoscrizione dei riquadri A, B e C dovràessere effettuata nei casi di dichiarazione sostitutiva di cui all’art. 2 comma 1 del D.P.R. 28/4/98 n. 351.

Negli altri casi la sottoscrizione riguarderàsoltanto i riquadri A e C.

# Sistema Informativo del Ministero della Pubblica Istruzione pag. 5

***Dichiarazione dei servizi***

## Dati generali

\_l\_ sottoscritt\_

Cognome Nome Cognome da coniugata Nat\_ il / / a Provincia di Sesso (F/M) Codice fiscale \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

Residente a

 C.A.P. Prov. Domiciliato a

 C.A.P. Prov. Recapito telefonico /

in servizio in qualitàdi titolare di contratto a tempo determinato/indeterminato

a far data dal / /

abilitato per le seguenti classi di concorso:

D I C H I A R A

ai sensi dell'art. 145 del D.P.R. 1092/73 i seguenti servizi e periodi:

## Quadro 1 - Titoli di studio

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tipologia Titolo | Denominazione del corso di studi | n° | Denominazione e sede dell'istituto universitario | Durata legale | Anno accademico di immatricolazione | Data di conseguimento | Anno di corso | Codice titolo (a cura dell'Ufficio) |
| Diploma di istruzione superioreo artistica |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Diploma di qualifica professionale |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Diploma universitario |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Diploma di laurea |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Dottorato di ricerca |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Diploma di specializzazione post-lauream |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Diploma di Accademia di Belle Arti |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Corso di perfezionamento post-universitario |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Titolo di specializzazione per il sostegno |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

#### Quadro 2 - Servizi militari o equiparati

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | n° | Dal | Al | Forza armata, distretto, capitaneria | Descrizione | Codice servizio Codice supervalutazione(a cura dell'Ufficio) |
| Servizio militare o di leva |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Servizi equiparati |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Campagne di guerra |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Appartenenza a categorie speciali |  | Beneficio | Codice categoria |
|  |  | Anni mesi giorni | a cura dell'Ufficio |
| Ex combattenti Profughi e categorie equiparate |   |   |  |
| Partigiani Vedove di guerra o per causa di guerra |   |  |  |
| Mutilati e invalidi di guerra Perseguitati politici o razziali |   |  |
| Vittime civili di guerra di I cat. Vittime del terrorismo |   |
| Orfani di guerra o figli di invalido di guerra I cat. Deportati |   |

***Quadro 3 - Servizio di ruolo e non di ruolo reso presso istituzioni scolastiche***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Periodo di prestazione |  | Codici a cura dell'Ufficio |
| n° | Anno scolastico | Tipo, natura, denominazione e sede di servizio | Profilo professionale o denominazione classe di concorso | Titolo di accesso | Tipo di nomina o contratto | Decorrenza giuridica | Data inizio | Data fine | Retribuzione (si/no) | Trattamento di cattedra o n° ore settimanali | Situazione previdenziale | Sezione | Tipo servizio o assenza | Tipo attività | Tipo nomina | Autoritànomina | Tipo scuola | Classe di concorso o profilo o ruolo/carriera | Qualifica del servizio | Classi differenziali | Scuole per ciechi | Docente privo vista | Specializzato | Scrutini o esami | Intero corso (sc. pop.) | Situazione previdenziale |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Note: |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Note: |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Note: |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Note: |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Note: |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Note: |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Note: |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Note: |  |
|  |  |  |  |  |

#### Quadro 4 - Servizio prestato presso altre Amministrazioni statali, Enti di diritto pubblico, Aziende autonome, Libere Università

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Periodo retribuito |  | Codici a cura dell'Ufficio |
| n° | Denominazione e sede dell'Amm.ne o Ente | Qualifica professionale | Decorrenza giuridica | Data inizio | Data fine | Situazione previdenziale | Sezione | Tipo Ente | Autorità nomina | Attivitàsvolta | Qualifica del servizio | Situazione previdenziale |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Note: |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Note: |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Note: |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Note: |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Note: |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Note: |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Note: |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Note: |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Note: |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Note: |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Note: |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Note: |  |  |  |  |  |  |

***Quadro 5 - Periodi e servizi resi in qualità di lavoratore autonomo, libero professionista o alle dipendenze di privati***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| n° | Ente o Cassa Previdenziale | Periodo d'iscrizione |  | Codici a cura dell'Ufficio |
|  | Denominazione | Sede | Dal | Al | Note | Sezione | Situazione previdenziale |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

***Quadro 6 - Servizi che hanno dato luogo a un trattamento di quiescenza e/o di fine rapporto***

|  |  |
| --- | --- |
|  | servizio che ha giàdato luogo a: |
| riferimento | dal | al | trattamento pensionistico | indennitàuna tantum | costituzione posizione assicurativa | indennitàdi buonuscita | indennitàdi fine rapporto |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **A** |  |
| Quadri compilati: per un numero complessivo di pagine: \_l\_ sottoscritt\_ è a conoscenza che, per la valutazione dei servizi o periodi suindicati, è necessaria la presentazione di apposita domanda ai sensi dell'art. 147 del D.P.R. 29 dicembre 1973, n. 1092 e successive modificazioni e/o integrazioni per il computo con o senza riscatto e, ai sensi delle leggi 523/54, 44/73, 29/79 e 45/90, per la ricongiunzione.Data: / / Firma del dichiarante:  |

|  |  |
| --- | --- |
| **B** |  |
| (\*) La presente dichiarazione è redatta ai sensi dell'art. 3, comma 1, della legge 4 gennaio 1968, n. 15, come modificato dall'art. 3, comma 2, della legge 15 maggio 1997, n. 127.Data: / / Firma del dichiarante:  |

|  |  |
| --- | --- |
| **C** |  |
| \_l\_ sottoscritt\_, ai sensi della legge 31 dicembre 1996, n. 675, autorizza l'Amministrazione scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali.Data: / / Firma del dichiarante:  |

(a cura dell'Ufficio)

La presente dichiarazione è stata presentata in questo Ufficio in data / / ed assunta a protocollo numero in data / /

Firma del responsabile:

(\*) N. B. Da compilare solo in caso di autocertificazione.